

# Channel Islands Social Services 2018 Días de Pago

Envié las hojas por FAX al (805) 299-0699

Puede enviar una copia por correo electrónico (no fotos) a Payroll@IslandSocialServices.org

Hojas de pago deben ser recibidas en la oficina **el Lunes a las 12:00 pm-Mediodía.**

Periodo de Pago	Comienzo del Periodo de Pago (Domingo)	Termino del Periodo de Pago (Sabado)	REQUERIDO SOMETER (Lunes 12:00pm)	\$ DIA DE PAGO \$ (Viernes) Recoger 9:30 – 4:00
1 Semana 1 Semana 2	12/24/2017 12/31/2017	12/30/2017 1/6/2018	<b>1/8/2018</b>	1/12/2018
2 Semana 1 Semana 2	1/7/2018 1/14/2018	1/13/2018 1/20/2018	<b>1/22/2018</b>	1/26/2018
3 Semana 1 Semana 2	1/21/2018 1/28/2018	1/27/2018 2/3/2018	<b>2/5/2018</b>	2/9/2018
4 Semana 1 Semana 2	2/4/2018 2/11/2018	2/10/2018 2/17/2018	<b>2/19/2018</b>	2/23/2018
5 Semana 1 Semana 2	2/18/2018 2/25/2018	2/24/2018 3/3/2018	<b>3/5/2018</b>	3/9/2018
6 Semana 1 Semana 2	3/4/2018 3/11/2018	3/10/2018 3/17/2018	<b>3/19/2018</b>	3/23/2018
7 Semana 1 Semana 2	3/18/2018 3/25/2018	3/24/2018 3/31/2018	<b>4/2/2018</b>	4/6/2018
8 Semana 1 Semana 2	4/1/2018 4/8/2018	4/7/2018 4/14/2018	<b>4/16/2018</b>	4/20/2018
9 Semana 1 Semana 2	4/15/2018 4/22/2018	4/21/2018 4/28/2018	<b>4/30/2018</b>	5/4/2018
10 Semana 1 Semana 2	4/29/2018 5/6/2018	5/5/2018 5/12/2018	<b>5/14/2018</b>	5/18/2018
11 Semana 1 Semana 2	5/13/2018 5/20/2018	5/19/2018 5/26/2018	<b>5/28/2018</b>	6/1/2018
12 Semana 1 Semana 2	5/27/2018 6/3/2018	6/2/2018 6/9/2018	<b>6/11/2018</b>	6/15/2018
13 Semana 1 Semana 2	6/10/2018 6/17/2018	6/16/2018 6/23/2018	<b>6/25/2018</b>	6/29/2018
14 Semana 1 Semana 2	6/24/2018 7/1/2018	6/30/2018 7/7/2018	<b>7/9/2018</b>	7/13/2018
15 Semana 1 Semana 2	7/8/2018 7/15/2018	7/14/2018 7/21/2018	<b>7/23/2018</b>	7/27/2018
16 Semana 1 Semana 2	7/22/2018 7/29/2018	7/28/2018 8/4/2018	<b>8/6/2018</b>	8/10/2018
17 Semana 1 Semana 2	8/5/2018 8/12/2018	8/11/2018 8/18/2018	<b>8/20/2018</b>	8/24/2018
18 Semana 1 Semana 2	8/19/2018 8/26/2018	8/25/2018 9/1/2018	<b>9/3/2018</b>	9/7/2018
19 Semana 1 Semana 2	9/2/2018 9/9/2018	9/8/2018 9/15/2018	<b>9/17/2018</b>	9/21/2018
20 Semana 1 Semana 2	9/16/2018 9/23/2018	9/22/2018 9/29/2018	<b>10/1/2018</b>	10/5/2018
21 Semana 1 Semana 2	9/30/2018 10/7/2018	10/6/2018 10/13/2018	<b>10/15/2018</b>	10/19/2018
22 Semana 1 Semana 2	10/14/2018 10/21/2018	10/20/2018 10/27/2018	<b>10/29/2018</b>	11/2/2018
23 Semana 1 Semana 2	10/28/2018 11/4/2018	11/3/2018 11/10/2018	<b>11/12/2018</b>	11/16/2018
24 Semana 1 Semana 2	11/11/2018 11/18/2018	11/17/2018 11/24/2018	<b>11/26/2018</b>	11/30/2018
25 Semana 1 Semana 2	11/25/2018 12/2/2018	12/1/2018 12/8/2018	<b>12/10/2018</b>	12/14/2018
26 <b>Una Semana</b>	<b>12/9/2018</b>	<b>12/15/2018</b>	<b>12/17/2018</b>	12/21/2018

**POR FAVOR ANOTE:**

**Hojas de Pago deben ser sometidas CADA DIA REQUERIDO para trabajo realizado durante ese periodo de pago.**

**Hojas de pago tardes se consideran en violación de póliza y pago puede ser retrasado hasta el siguiente periodo de pago.**

## Días de Fiesta

**La oficina estará cerrada los siguientes días de fiesta:**

New Year's - 1/1/2018 (Lunes)  
New Year's - 1/2/2018 (Martes)

President's Day - 2/19/2018 (Lunes)

Good Friday - 3/30/2018 (Viernes)

Memorial Day - 5/28/2018 (Lunes)

4th of July - 7/4/2018 (Miercoles)

Labor Day - 9/3/2018 (Lunes)

Observed Veterans Day - 11/12/2018 (Lunes)

Thanksgiving - 11/22/2018 (Jueves)

Thanksgiving - 11/23/2018 (Viernes)

Christmas - 12/24/2018 (Lunes)

Christmas - 12/25/2018 (Martes)

**\*Los días de fiesta no afectan cuando las hojas de pago deben ser recibidas-envié por fax, correo electrónico o traiga a la oficina el Lunes indicado.**

**ANOTE:**

Periodo #26 es solo una semana de trabajo